

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Забайкальского края

от «13» августа 2015г.
№ 5847



СОГЛАСОВАН
распоряжением Департамента
государственного имущества и
земельных отношений
Забайкальского края

от «10» августа 2015г.
№ 1004/0



УСТАВ

**Государственного учреждения социального обслуживания
«Борзинский центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей «Светлячок»
Забайкальского края**

(новая редакция)

г.Борзя, 2015

1. Общие положения

1.1. Государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Борзинский детский дом «Светлячок» находится в собственности Забайкальского края в соответствии с распоряжением Администрации Читинской области от 25.10.2005 № 802-А/р, внесено в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1027501005707.

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Забайкальского края от 02.04.2015 № 418 Государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Борзинский детский дом «Светлячок» изменило вид и переименовано в Государственное учреждение социального обслуживания «Борзинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Светлячок» Забайкальского края (далее - Учреждение).

Учреждение приводит устав в соответствие с действующим законодательством путем принятия устава в новой редакции.

1.2. Наименование Учреждения:

полное наименование – Государственное учреждение социального обслуживания «Борзинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Светлячок» Забайкальского края;

сокращенное наименование – ГУСО «Борзинский ЦПДОПР «Светлячок» Забайкальского края.

1.3. Тип учреждения – бюджетное, стационарное.

1.4. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства труда и социальной защиты Забайкальского края.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией и создано в целях обеспечения осуществления Министерством труда и социальной защиты Забайкальского края функций по оказанию государственных услуг в сфере социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.6. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Забайкальский край, г. Борзя, пер. Переездный, 19.

Почтовый адрес Учреждения: 674600, Забайкальский край, г. Борзя, переулок Переездный, 19.

1.7. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2. Правовой статус Учреждения

2.1. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Забайкальского края и настоящим Уставом.

2.2. Функции учредителя и собственника имущества Учреждения от имени Забайкальского края осуществляют Министерство труда и социальной защиты Забайкальского края и Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края.

2.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, гербовую печать, иные печати, штампы и бланки установленного образца со своим наименованием и наименованием Министерства труда и социальной защиты Забайкальского края.

содействие органам опеки и попечительства в семейном устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

оказание социально-психологической помощи семьям с целью возвращения ребенка в семью;

организация физического воспитания несовершеннолетних с учетом возраста, состояния здоровья, позволяющее развить их способности в максимально возможных пределах;

организация отдыха и оздоровления детей;

осуществление социального патронажа семей несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи, реабилитации и поддержке;

организация, медико-психолого-педагогическое сопровождение и контроль за деятельностью семейных воспитательных групп на территории муниципального района;

дополнительное образование, определяемое в соответствии с направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ, по следующим направлениям:

спортивно-оздоровительное;

художественно-эстетическое;

патриотическое;

социально-педагогическое;

социально-психологическое.

3.3.3. Стационарное обслуживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которое осуществляется путем предоставления социальных услуг, обеспечивающих постоянное проживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведение мероприятий медицинского, психологического, социального характера, обеспечение питания и ухода, организации посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга.

3.3.4. Исполнение обязанностей опекуна и попечителя в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в Учреждении возлагается на Учреждение.

3.3.5. Выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в социальных услугах.

3.4. Для достижения целей, указанных в пункте 3.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном действующим законодательством порядке следующие виды деятельности, приносящие доход:

социально-реабилитационные услуги;

социально-бытовые услуги;

психолого-педагогические услуги.

3.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии) возникает с момента получения разрешения (лицензии) или в указанный в ней срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3.7. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Министерство труда и социальной защиты Забайкальского края.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.8. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом.

2.4. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

2.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

2.6. Учреждение обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

2.7. Учреждение пользуется всеми налоговыми льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

3. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

3.1. Предметом деятельности Учреждения является предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, оказание помощи в реализации законных прав и интересов, содействие в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

3.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- создание благоприятных условий, приближенных к домашним, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности;
- обеспечение социальной защиты, медико-психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации воспитанников;
- освоение образовательных программ, обучение и воспитание в интересах личности, общества и государства;
- обеспечение охраны и укрепления здоровья воспитанников;
- охрана прав и интересов воспитанников;
- внедрение в практику новых форм, методов и технологий социального обслуживания.

3.3. Основные виды деятельности Учреждения:

3.3.1. Предоставление детям необходимых социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых, образовательных согласно лицензии на ведение образовательной деятельности).

3.3.2. Предоставление социальных и образовательных услуг несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации:

- обеспечение проживания детей в Учреждении;
- участие в выявлении и устранении причин, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- разработка и реализация программы социальной реабилитации несовершеннолетних, направленной на выход из трудной жизненной ситуации, оказание социальной, психологической и иной помощи;
- организация медицинского обслуживания и обучения несовершеннолетних, содействие их профессиональной ориентации для получения специальности;

3.9. В Учреждение принимаются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в отношении которых органами опеки и попечительства признана невозможность осуществления иных форм устройства, кроме передачи на воспитание и содержание в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- у которых умерли оба или единственный родитель;
- в связи с отсутствием родителей или лишением их родительских прав;
- в связи с ограничением родителей в родительских правах;
- в связи с признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными);
- в связи с нахождением родителей в лечебных учреждениях на длительном лечении;
- в связи с объявлением родителей умершими;
- в связи с отбыванием родителем (родителями) наказания в учреждениях, исполняющих наказания в виде лишения свободы, нахождения в местах содержания под стражей, подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений;
- в связи с отказом родителей взять своих детей из образовательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных учреждений;
- в иных случаях признания ребенка оставшимся без попечения родителей в установленном законом порядке. Дети находятся в Учреждении до достижения ими совершеннолетия.

В Учреждение могут временно приниматься дети одиноких матерей (отцов), а также дети безработных, беженцев, вынужденных переселенцев, а также из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства, на срок не более одного года.

В Учреждении могут проживать воспитанники, достигшие 18-летнего возраста до получения ими основного общего, либо среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, но не более чем до 23 лет.

Учреждение, при наличии свободных мест, вправе принимать в выходные, праздничные дни и каникулярное время выпускников Учреждения, обучающихся общеобразовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования.

Учреждение имеет право в исключительных случаях разрешать временно (до одного года) бесплатно проживать и питаться в Учреждении своим выпускникам до их трудоустройства или дальнейшего обучения.

3.10. В Учреждении при наличии соответствующих условий могут организовываться воспитательные группы. Группы комплектуются в течение всего календарного года детьми различных возрастов с учетом родственных связей. Количество воспитанников в группе определяется в зависимости от санитарных норм и условий для осуществления образовательного процесса, а именно:

- разновозрастные (не более 8 человек);
- одновозрастные (до 4 лет – не более 6 человек, от 4 лет и старше не более 8 человек).

При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование воспитательных групп с меньшей наполняемостью.

3.11. Трудовое обучение может осуществляться в мастерских центра, а так же в учреждениях среднего профессионального образования по согласованию сторон.

3.12. Содержание детей в Учреждении осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

4. Имущество и финансы Учреждения

4.1. Собственник имущества Учреждения – Забайкальский край.

4.2. Имущество Учреждения закреплено за ним на праве оперативного управления, является обособленным и отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

4.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов являются: средства бюджета Забайкальского края;

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления учредителем или приобретенное за счет средств выделенных учредителем;

имущество, приобретенное учреждением по договорам и иным основаниям за счет средств от приносящей доход деятельности;

доходы, полученные от приносящей доход деятельности, разрешенной Учреждению;

добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;

иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданием собственника и назначением имущества.

Перечень объектов недвижимости, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, указан в приложении к настоящему уставу.

4.5. При осуществлении оперативного управления краевым государственным имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать закрепленное за ним имущество;

обеспечивать сохранность имущества и использование его строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом его нормативного износа в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;

начислять амортизационные отчисления на закрепленное имущество.

4.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.8. Учреждение представляет сведения об имуществе, закрепленном за ним имуществе, имуществе, приобретенном за счет средств краевого бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, осуществляющий ведение реестра государственного имущества.

4.9. Земельные участки, необходимые для осуществления функций Учреждения, закрепляются за Учреждением в постоянное (бессрочное) пользование в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отказ Учреждения от прав на земельные участки осуществляется в порядке, установленном законодательством.

4.10. Учреждение вправе с согласия учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенного

Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.11. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия учредителя.

4.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.13. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена учредителем.

4.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Забайкальского края.

4.15. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.16. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.17. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

5.1. Учреждение осуществляет самостоятельную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

5.3. Для достижения определенных в настоящем Уставе целей Учреждение имеет право:

создавать филиалы, представительства:

утверждать положения о филиалах, представительствах;

принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

открывать лицевые счета в органах федерального казначейства по месту нахождения обособленных структурных подразделений в порядке, установленном законодательством;

назначать и освобождать руководителей обособленных структурных подразделений, выдавать доверенности;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и видам деятельности Учреждения;

приобретать или арендовать имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям Учреждения и указанную в Уставе;

распределять доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять функции заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в установленной сфере деятельности, при заключении контрактов на выполнение подрядных работ за счет средств бюджета, получателем которых является это Учреждение;

обеспечивать в пределах выделенных средств подготовку, переподготовку и повышение квалификации сотрудников в образовательных учреждениях;

добровольно вступать в ассоциации (союзы) учреждений;

самостоятельно осуществлять образовательный процесс в соответствии с настоящим уставом и лицензией;

разрабатывать и утверждать программы воспитания и развития, программы дополнительного образования;

разрабатывать и утверждать годовой план работы, режим дня, графики работы;

осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников в соответствии с настоящим уставом и требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

реализовывать коррекционно-развивающие программы;

создавать экспериментальные площадки, развивать научно-практическую деятельность;

привлекать дополнительные финансовые источники, средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан.

5.4. Учреждение обязано:

неукоснительно соблюдать законодательство Российской Федерации, Забайкальского края и настоящий Устав;

осуществлять своевременную и качественную работу по учету государственного имущества в реестре и ежегодному обновлению данных учета государственного имущества Забайкальского края;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение правил финансово-хозяйственной деятельности, установленных законодательством Российской Федерации;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей природной среды, нарушением санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и положением об оплате труда работников Учреждения;

своевременно разрабатывать и представлять на утверждение в Министерство труда и социальной защиты Забайкальского края план финансово-хозяйственной деятельности, отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Забайкальского края;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу и своевременную передачу их правопреемнику при реорганизации или на государственное хранение при ликвидации Учреждения;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать учет военнообязанных, постоянно работающих в Учреждении, проводить работу по их бронированию, о чем информировать соответствующие районные комиссариаты;

осуществлять организацию и ведение гражданской обороны в Учреждении;

владеть на праве оперативного управления и пользоваться имуществом и денежными средствами в соответствии с целями и предметами деятельности Учреждения и действующим законодательством Российской Федерации, Забайкальского края и настоящим Уставом;

открывать лицевые счета.

5.5. Учреждение ведет бюджетный учет, учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности, представляет бюджетную, статистическую и налоговую отчетность в соответствующие органы в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.6. Министерство труда и социальной защиты Забайкальского края, налоговые, природоохранные и другие государственные органы осуществляют проверки и ревизии в пределах их компетенции и прав, предоставленных им законодательством Российской Федерации.

5.7. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации, дисциплинарную, материальную, административную или уголовную ответственность за сохранность и ненадлежащее использование закрепленного за Учреждением имущества, за искажение государственной отчетности и нарушение сроков ее представления.

5.8. Учреждение несет ответственность за деятельность своих обособленных структурных подразделений.

5.9. Контроль за деятельностью Учреждения и за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляют Министерство труда и социальной защиты Забайкальского края и Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, в установленном порядке.

6. Структурные подразделения Учреждения

6.1. Учреждение имеет в своей структуре следующие структурные подразделения: стационарное отделение для несовершеннолетних;

служба по сопровождению замещающих семей «Кровные узы»;

служба постинтернатного сопровождения выпускников «Путевка в жизнь».

6.2. Учреждение имеет право создавать другие отделения и иные структурные подразделения, не противоречащие направлениям деятельности Учреждения.

7. Управление Учреждением

7.1. Учреждение возглавляет директор (далее – руководитель), назначаемый на эту должность Министерством труда и социальной защиты Забайкальского края в установленном порядке.

Права и обязанности руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, который Министерство труда и социальной защиты Забайкальского края заключает с руководителем по предварительному согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края.

Трудовой договор с руководителем изменяется и прекращается Министерством труда и социальной защиты Забайкальского края по предварительному согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7.2. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.3. Руководитель Учреждения:

руководит деятельностью Учреждения и представляет его в государственных и иных организациях;

распоряжается имуществом, в том числе финансовыми средствами Учреждения в пределах, определенных законодательством Российской Федерации;

заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения в рамках определенной численности работников и размера ассигнований на содержание Учреждения в пределах средств, предусмотренных на эти цели;

определяет виды и размеры надбавок, доплат и прочих выплат стимулирующего характера в пределах выделенных ассигнований, а также средств, полученных Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности;

утверждает положения об обособленных структурных подразделениях (филиалах) Учреждения;

делегирует в установленном порядке свои права заместителям и устанавливает им обязанности;

утверждает квалификационные требования и должностные инструкции работников Учреждения;

издает приказы, распоряжения, указания, обязательные для всех работников Учреждения;

утверждает документы, регламентирующие внутренний трудовой распорядок и финансово-хозяйственную деятельность Учреждения;

заключает трудовые договоры, назначает на должность и освобождает от должности всех работников Учреждения, применяет к работникам меры поощрения и налагает на них взыскания;

направляет в Министерство труда и социальной защиты Забайкальского края в установленном порядке предложения о представлении особо отличившихся работников к государственным наградам, присвоению почетных званий и другим видам поощрения;

в установленном порядке обращается в Министерство труда и социальной защиты Забайкальского края с предложениями о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения.

7.4. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за:

неэффективное и нецелевое использование средств бюджета;

получение Учреждением кредитов (займов);

приобретение Учреждением акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним в нарушение законодательства Российской Федерации;

превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

другие нарушения законодательства.

7.5. В случае временного отсутствия руководителя Учреждения его обязанности исполняет заместитель руководителя или (в случае отсутствия заместителя) иной работник Учреждения, назначенный руководителем в соответствии с оформленным приказом.

7.6. Отношения между Учреждением и его работниками устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.7. Для регулирования производственных и трудовых отношений, вопросов охраны труда, социального развития коллектива и здоровья его членов между трудовым коллективом, и администрацией, в лице руководителя Учреждения, заключается коллективный договор.

7.8. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

7.9. К компетенции Министерства труда и социальной защиты Забайкальского края относятся:

определение целей и видов деятельности Учреждения;

утверждение устава и изменений в устав по согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края;

заключение, изменение, прекращение трудового договора с руководителем по предварительному согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края;

формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам;

определение видов и перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, по согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края;

предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

иные полномочия, установленные действующим законодательством.

7.10. К компетенции Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края относятся:

согласование устава Учреждения, изменений в устав;

предварительное согласование заключения, изменения, прекращения трудового договора с руководителем;

закрепление за Учреждением государственного имущества на праве оперативного управления;

согласование распоряжения Учреждением особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

согласование распоряжения Учреждением недвижимым имуществом;

предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, связанных с отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог;

принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

иные полномочия, установленные действующим законодательством.

7.11. При Учреждении может быть создан Попечительский совет. Попечительский совет является общественным органом, который создается с целью оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения, осуществления контрольных функций за деятельностью Учреждения, укрепления его материально-технической базы, решения вопросов социального обслуживания в Учреждении, проведения независимой оценки качества услуг.

7.12. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, предпринимательских и финансовых кругов, средств массовой информации, общественных социально-ориентированных некоммерческих организаций, религиозных объединений, ассоциаций и фондов, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, в том числе и зарубежных, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

7.13. Основными направлениями деятельности Попечительского совета могут быть:

создание детям условий для организации профессиональной и трудовой подготовки к самостоятельной жизни, содействие Учреждению в организации внешкольной и внеклассной воспитательной работы;

оказание помощи Учреждению в проведении оздоровительных мероприятий среди детей, направлении их в летние загородные лагеря, санаторные учреждения;

осуществление постоянного наблюдения за размещением и обслуживанием детей, находящихся в Учреждении;

содействие в привлечении внебюджетных источников финансирования Учреждения;

содействие в укреплении материально-технической базы Учреждения, улучшению социального обслуживания граждан, внедрению новых форм социального обслуживания населения;

содействие в улучшении культурно-бытового и социально-медицинского обслуживания проживающих в Учреждении детей;

содействие в совершенствовании учебно-воспитательного процесса;

оказание помощи в трудоустройстве совершеннолетних детей, выбывающих из Учреждения;

содействие в совершенствовании организации труда работников Учреждения, повышении их дисциплины, ответственности и исполнения должностных обязанностей;

содействие в повышении уровня социальной защищенности работников Учреждения;

участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками Учреждения и обслуживаемыми детьми;

участие в организации новых форм обслуживания детей;

внесение предложений в администрацию Учреждения, а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов обслуживаемых детей.

7.14. В положении о Попечительском совете могут быть предусмотрены иные направления деятельности этого Совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, другим нормативным правовым актам, а также уставу Учреждения.

8. Трудовой коллектив Учреждения

8.1. Трудовые отношения работников Учреждения регулируются действующим трудовым законодательством.

8.2. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

8.3. Трудовой коллектив Учреждения:

рассматривает вопрос о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Учреждения и, в случае принятия такого решения, выбирает представителей работников для его разработки, заключения и подписания;

определяет порядок проведения собрания (конференции) трудового коллектива и нормы представительства;

принимает решение о создании постоянно действующего представительного органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или о наделении такими полномочиями существующего в Учреждении органа.

8.4. Учреждение вправе устанавливать для своих работников льготы социального характера, обеспечивать их материальное стимулирование, в том числе из средств от приносящей доход деятельности, улучшение условий труда, обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения

9.1. Решение о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения принимается Правительством Забайкальского края в установленном порядке.

9.2. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

9.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

9.4. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

9.7. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации правопреемнику или в государственный архив.

9.8. Изменения в настоящий Устав согласовываются Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, утверждаются Министерством труда и социальной защиты Забайкальского края и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение к уставу
Государственного учреждения
социального обслуживания
«Борзинский центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей
«Светлячок»
Забайкальского края

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов недвижимого имущества, переданных в оперативное управление
Государственному учреждению социального обслуживания
«Борзинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей
«Светлячок» Забайкальского края

№ п/п	Наименование имущества	местонахождение	Инвентарный номер	Балансовая стоимость / остаточная стоимость (тыс.руб.) по состоянию на 01.01.2015
1	Здание детского дома (Литер А)	674600, Забайкальский край, г. Борзя, пер. Переездный, 19	1010001	4860 / 1123

И.М. № 111 2015
 ПО ЗАБАЙКАЛЬСКОМУ КРАЮ
 ВЕРНО ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ № 0415
 07.04.15
 ОРГАН ИСПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ
 ОБЩЕСТВЕННО-ПРАВОВОЙ
 ЗАЩИТЫ УПОМОЩАЮЩЕГО ЛИЦА
 ФИО *Огурцова С.В.*



Прошито, пронумеровано и
 скреплено печатью на
14/репозитива листах
Мар. еф. Дарев

№ документа	Дата документа	Исполнитель	Срок исполнения

ПРИЛОЖЕНИЕ

В соответствии с требованиями
 законодательства Российской Федерации
 от 02.10.2007 № 136-ФЗ «О
 государственной защите
 должностных лиц органов
 исполнительной власти»

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом Министерства
социальной защиты населения
Забайкальского края

от «06» августа 2015 г.

№ 498

СОГЛАСОВАНЫ
распоряжением Департамента
государственного имущества и
земельных отношений Забайкальского
края

от «31» июля 2015 г.

№ 4801/р

ИЗМЕНЕНИЯ

в Устав Государственного учреждения социального обслуживания
«Борзинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей
«Светлячок» Забайкальского края, внесенного в Единый государственный
реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным
номером 1027501005707

1. По тексту Устава слова «Министерство труда и социальной защиты
Забайкальского края» заменить словами «Министерство социальной защиты
населения Забайкальского края» в соответствующем падеже.
